

**STATUTUL ASOCIAȚIEI**  
**„ALIANȚA ROMÂNĂ A UNIVERSITĂȚILOR TEHNICE- ARUT”**

**Capitolul I**

**Membri asociați**

**1.Universitatea POLITEHNICA din București, cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, CIF 4183199, Cont IBANRO37TREZ70620F370100XXXX, deschis la Trezoreria Sector 6, instituție de învățământ superior, reprezentată prin domnul Mihnea-Cosmin COSTOIU, în calitate de Rector, confirmat prin Ordinul MENCȘ nr. 3446/23.03.2016.**

**2. Universitatea Politehnica Timișoara, cu sediul în Timișoara, P-ța. Victoriei nr.2, CIFnr.RO 4269282, Cont IBAN RO10TREZ62120F370100XXXX, deschis la Trezoreria Timișoara, instituție de învățământ superior, reprezentată prin domnul Prof.univ.dr.ing. Viorel-Aurel ȘERBAN, în calitate de Rector, numit prin Ordinul MENCȘ nr. 3318/3.03.2016.**

**3.Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Memorandumului nr. 28, CIF 4288306, Cont IBAN RO24TREZ21620F370100XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca, instituție de învățământ superior, reprezentată prin domnul Prof.univ.dr.ing.Vasile IOPA, în calitate de Rector, confirmat prin Ordinul MENCȘ nr. 3701/27.04.2016.**

**4.Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, cu sediul în Iași, B-dul Dimitrie Mangeron nr. 67, CIF 4701606, cont IBAN RO96TREZ23F650601203030X, deschis la Trezoreria Iași ,instituție de învățământ superior, reprezentată prin domnul Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL, în calitate de Rector, confirmat prin Ordinul MENCȘ nr. 3337/4.03.2016.**

**5.Universitatea Tehnică de Construcții din București, cu sediul în București, Bd. Lacul Tei nr. 122-124, sector 2, CIF 4266570, Cont IBAN RO57TREZ70220F330500XXX, deschis la Trezoreria Sector 2, instituție de învățământ superior reprezentată prin domnul Prof.univ.dr.ing. Radu Sorin VĂCĂREANU, în calitate de Rector, confirmat prin Ordinul MENCȘ nr. 3321/03.03.2016.**

În mod liber și de comun acord, au convenit la înființarea Asociației „Alianța Română a Universităților Tehnice - ARUT”, în conformitate cu OG nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile prezentului Statut.

## Capitolul II

### Denumire, natură juridică, sediu, durată de funcționare

**Art.1.** Denumirea Asociației este „**Alianța Română a Universităților Tehnice – ARUT**”, conform rezervării denumirii nr. 161284/18.05.2017, emisă de către Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații Publice.

Ea va fi denumită în continuare, pe parcursul prezentului contract, prin numele Asociația „Alianța Română a Universităților Tehnice – ARUT”. Asociații menționați în preambul sunt considerați membri fondatori ai Asociației.

Drepturile și obligațiile membrilor fondatori sunt stabilite prin Statutul Alianței.

**Art.2.** Asociația va fi înregistrată în registrul persoanelor juridice ca persoană juridică de drept privat sub denumirea de la Art. 1., și anume Asociația „Alianța Română a Universităților Tehnice–ARUT”; Alianța este o organizație independentă, neguvernamentală, cu caracter apolitic, fără scop lucrativ, cu caracter nonprofit, conform actului de voință expres manifestat în actul constitutiv de către membrii fondatori.

**Art.3.** Asociația se poate asocia în condițiile precizate în acest Statut cu alți membri, de regulă, din categoria universităților preponderent tehnice acreditate sau a unităților de cercetare-dezvoltare din țară.

#### **Art. 4.**

(1) Sediul Asociației se află în municipiul **București, Splaiul Independenței nr. 313, Clădirea Rectorat, etaj 3, camera 310, sector 6.**

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat pe parcursul funcționării acesteia, prin Hotărârea Consiliului Director, cu respectarea statutului asociației.

Pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, aceasta poate înființa:

- a) sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică, conform art. 13 ind.1 din OG nr. 26/2000;
- b) filiale în țară și în străinătate, conform art. 13 din OG nr. 26/2000.

Consiliul Director poate semna, în numele și pe seama Asociației, acorduri de parteneriat, protocoale de intenție și alte documente de cooperare pentru promovarea și dezvoltarea relațiilor cu universități similare din diferite țări, cu institute de cercetare-dezvoltare din țară și din străinătate sau cu organizații multinaționale similare.

Asociația se poate afilia pentru realizarea scopurilor sale la organizații de natură compatibilă în țară și în străinătate.

**Art.5.** Durata asociației este pe perioadă nedeterminată, începând cu data autorizării funcționării ca persoană juridică, pe baza hotărârii judecătorești emisă de instanța de judecată.

**Art.6.** Asociația va avea o siglă și un website propriu. Denumirea și sigla Asociației vor fi înscrise pe toate documentele emise în numele Asociației în format clasic sau electronic.

### **Capitolul III**

#### **Scopul și obiectivele ARUT**

**Art.7.** Scopul constituirii Asociației îl reprezintă dezvoltarea colaborării universităților partenere într-un cadru instituțional pentru:

- reprezentarea unitară a intereselor acestora în structurile de decizie și consultative ale organismelor naționale și europene din domeniul educației, al cercetării științifice, dezvoltării tehnologice și inovării;
- îmbunătățirea procesului educațional și al nivelului cercetării științifice, dezvoltării tehnologice și inovării în conformitate cu normele europene în domeniu și a necesităților societății românești actuale;
- promovarea științelor ingineresti, a rolului și contribuției acestora în dezvoltarea economică a României.

**Art.8.** Universitățile partenere cooperează în vederea realizării următoarelor obiective ale Asociației:

- a) promovarea și dezvoltarea de programe de studii universitare, pentru ciclurile de licență, master și doctorat, în principal din domeniul Științelor ingineresti;
- b) inițierea de propuneri pentru adaptarea nomenclatorului de domenii și specializări universitare ingineresti de licență la cerințele și dinamica pieței muncii și pentru o abordare interdisciplinară la nivelul studiilor universitare de masterat și doctorat;
- c) susținerea îmbunătățirii și eficientizării cadrului legislativ al învățământului la distanță, cu frecvență redusă și al educației permanente;
- d) inițierea de propuneri pentru denumirile calificărilor și titlurilor dobândite în urma absolvirii unor programelor noi de studii, precum și pentru revizuirea celor existente;
- e) inițierea de propuneri pentru creșterea exigențelor stabilite de standardele minime pentru autorizarea și acreditarea programelor de studii;
- f) promovarea colaborării în domeniul studiilor universitare de doctorat, inclusiv a mobilităților inter-instituționale a studenților doctoranzi pentru stagii de cercetare doctorală;
- g) promovarea de proiecte de cercetare comune;
- h) identificarea domeniilor de excelență în cercetare ale universităților partenere, în vederea susținerii logistice și financiare a centrelor și proiectelor de cercetare rezultate pentru aceste domenii din conjugarea resurselor instituțiilor implicate;
- i) susținerea de măsuri de consolidare a cercetării științifice, de extindere și diversificare a domeniilor de cercetare;

- j) elaborarea unui ghid unic al studentului la nivelul Asociației, în care să fie menționate programele/cursurile pe care studenții le pot urma în cadrul diferitelor specializări la oricare dintre universitățile partenere, pe baza acumulării și transferului de credite de studiu;
- k) facilitarea mobilității cadrelor didactice și a studenților în interiorul Asociației;
- l) acordarea de burse și alte forme de sprijin material studenților și altor membri ai comunității academice din cadrul universităților din Asociație;
- m) promovarea excelenței în rândul studenților din domeniul Științelor tehnice, prin organizare de competiții, acordare de burse și finanțare de mobilități;
- n) susținerea publicațiilor proprii ale membrilor asociații;
- o) sprijinirea de acțiuni și programe inițiate de către partenerii din Asociație, precum și în favoarea unor organizații științifice, culturale sau umanitare;
- p) promovarea principiului finanțării diferențiate a universităților din România pe bază de evaluare și ierarhizare;
- q) elaborarea politicilor comune de acordare/repartizare a locurilor în cămine;
- r) susținerea măsurilor de îmbunătățire a condițiilor de cazare și masă pentru studenți;
- s) organizarea de conferințe;
- t) acțiuni de pregătire a personalului didactic și nedidactic;
- u) implicarea universităților în colaborarea cu mediul socio-economic în definirea structurii Clasificării Ocupațiilor din România (COR);
- v) implicarea în atragerea de fonduri și desfășurarea de activități economice în vederea obținerii de venituri pentru susținerea și finanțarea activității sale.

**Art.9.** În vederea realizării scopului și obiectivelor sale, Asociația poate iniția și desfășura, în limitele stabilite de Statutul Asociației și a regulamentelor asociate Statutului, orice activități pe care Consiliul Director sau președintele său, ca persoană împuternicită de Adunarea Generală, le consideră necesare.

**Art.10.** Asociația poate colabora cu autorități, instituții, societăți comerciale, societăți civile, organizații și persoane independente din țară sau din străinătate care au obiective comune sau conexe cu ale asociației sau care desfășoară programe, proiecte ori inițiative legale și compatibile în conformitate cu scopul și obiectivele Asociației.

**Art.11.** Activitatea Asociației se desfășoară în baza Statutului și Actului Constitutiv, elaborate de către membrii fondatori, prin persoanele împuternicite în acest sens. După aprobarea actelor constitutive de către Senatele Universităților partenere, părțile vor efectua demersurile necesare în vederea înregistrării Asociației, conform dispozițiilor OG nr. 26/2000.

## Capitolul IV

### Patrimoniu

**Art.12.** Patrimoniul inițial al Asociației este de 10.000 lei, constituit din aportul în sumă de câte 2.000 lei din partea fiecărei universități partenere, depuși în contul și la dispoziția Asociației.

**Art.13.** Patrimoniul Asociației poate fi majorat, în condițiile legii, prin donații, sponsorizări, alte aporturi în numerar sau în natură ale membrilor fondatori sau venituri realizate din activitățile Asociației care nu contravin scopului acesteia.

**Art.14.** Alte venituri ale asociației pot proveni din:

- a) contribuția anuală a membrilor Asociației;
- b) alocații bugetare;
- c) donații, legate, subvenții și sponsorizări;
- d) venituri provenite din activitățile statutare, în special din fonduri accesate prin programe de cercetare-dezvoltare naționale și internaționale, taxe de conferințe, drepturi de autor asupra unor cărți sau alte publicații, alte contribuții;
- e) venituri realizate de desfășurarea în comun de către universitățile partenere a unor activități și acțiuni în conformitate cu scopul Asociației;
- f) venituri realizate din desfășurarea de activități economice și atragerea de fonduri pentru susținerea și finanțarea activității sale;
- g) taxe pentru organizarea de conferințe;
- h) taxe pentru organizarea programelor de formare pentru personalul didactic și nedidactic;
- i) alte venituri prevăzute de lege.

Donațiile pot consta în sume de bani, bunuri mobile sau imobile, acțiuni, obligații sau creanțe, în condițiile legii.

**Art.15.** Toate sumele de bani enumerate mai sus vor fi utilizate în exclusivitate pentru realizarea scopului urmărit de către Asociație. Utilizarea fondurilor Asociației în scopuri personale se sancționează cu excluderea din Asociație în baza Hotărârii Consiliului Director.

**Art.16.** Pentru desfășurarea activității specifice, Asociația va utiliza următoarele resurse:

- resurse materiale constând în calculatoare, imprimante, rechizite, spații pentru arhivare, mobilier etc.;
- resurse umane - personal tehnic și administrativ;
- resurse financiare, pentru acoperirea costurilor de administrare și funcționare, constând într-o parte din bugetul Alianței.

## **Art. 17.**

### **(1) Cheltuielile Asociației pot fi:**

- cheltuieli cu salarii, indemnizații, premii și tichete de masă pentru personalul angajat al Asociației;
- cheltuieli cu imprimante, rechizite, tipărituri;
- taxe poștale, telefonice, internet;
- chirii, energie electrică, termică, gaze naturale;
- cheltuieli de deplasare și de transport în interesul Asociației;
- cheltuieli de publicitate;
- achiziționarea de bunuri mobile și imobile care să servească la îndeplinirea scopului propus al Asociației;
- asigurarea cheltuielilor de funcționare ale Asociației;
- cheltuieli privind organizarea unor reuniuni la nivel național și internațional;
- alte cheltuieli, stabilite în bugetul Asociației și aprobate de Adunarea Generală/Consiliul Director.

**(2) Exercițiul financiar al primului an curge de la data înființării și se încheie la 31 decembrie a.c., după care acesta va coincide cu anul calendaristic. Evidența contabilă se va ține conform normelor legale în vigoare specifice.**

## **Capitolul V**

### **Membrii ASOCIAȚIEI**

#### **Organele de conducere, administrare și control**

### **Membrii Asociației**

**Art. 18.** Asociația se compune din următoarele categorii de membri:

- a) membri fondatori - cei care au participat la întemeierea Asociației și au contribuit material și moral la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social inițial;
- b) membri asociați - cei care se asociază ulterior fondării Asociației și contribuie moral și material la sporirea patrimoniului ei;
- c) membri de onoare - persoanele fizice și juridice care aduc servicii deosebite Asociației pe plan profesional, moral și material.

**Art. 19.** Calitatea de membru asociat și cea de membru de onoare se acordă în baza unui Regulament elaborat de către Consiliul Director și aprobat în Adunarea Generală;

**Art. 20.** Calitatea de membru se pierde prin:

- a) retragere;
- b) excludere;
- c) deces (pentru membrii persoane fizice);

d) lichidare (pentru membrii persoane juridice).

**Art.21.** Calitatea de membru-asociat se pierde prin retragere, în cazul în care hotărârea de retragere se comunică în scris la sediul Asociației cu cel puțin 30 zile înainte de data primei Adunări Generale, sau prin excludere pentru fapte sau acte incompatibile cu scopul, obiectivele, statutul sau hotărârile organelor de conducere ale Asociației.

**Art.22.** Membri Asociației care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social al acesteia, în caz de dizolvare.

**Art.23.** Orice membru poate fi exclus pentru nerespectarea prevederilor statutului și a regulamentelor Asociației sau în orice alte cazuri prevăzute de Statut și de regulamentele Asociației, cu votul secret al majorității simple a Adunării Generale.

**Art. 24.** Drepturile și obligațiile membrilor Asociației sunt următoarele:

**(I) Drepturi:**

- a) să desemneze reprezentanții pentru a fi aleși în Consiliul Director;
- b) să aleagă organele de conducere ale Asociației;
- c) să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării Generale;
- d) să participe la activitățile organizate de Asociație;
- e) să facă propuneri în Adunarea Generală;
- f) să beneficieze de programele inițiate de Asociație;
- g) să participe la programele derulate de Asociație;
- h) să beneficieze de serviciile și de rezultatele programelor inițiate de Asociație;
- i) să aibă acces la spațiile și dotările Asociației pentru organizarea unor manifestări și activități în domeniile de interes ale Asociației;
- j) alte drepturi prevăzute în regulamentele Asociației.

**(II) Obligații:**

- a) să respecte statutul, regulamentele și hotărârile Adunării Generale și pe cele ale Consiliului Director;
- b) să-și respecte obligațiile financiare și materiale, potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- c) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- d) să contribuie prin activitatea lor la realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
- e) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza interesele Asociației;
- f) să nu desfășoare activități politice sau de prozelitism religios în cadrul Asociației;
- g) să îndeplinească celelalte obligații prevăzute în Regulamentele adoptate de Asociație.

**Art. 25.** Asociația are următoarele organe de conducere, administrare și control:

- a) Adunarea Generală a Asociației;
- b) Consiliul Director.

**Art. 26.** Fiecare membru, persoană juridică, va desemna câte un reprezentant atât în Adunarea Generală, cât și în Consiliul Director.

**Art. 27.** Pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, aceasta poate avea în structura sa departamente în subordinea Consiliului Director, numărul acestora și domeniile de interes fiind stabilite de către Adunarea Generală a Asociației. Departamentele vor funcționa în baza unui regulament intern de funcționare, propus de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală.

### **Adunarea generală a Asociației**

**Art. 28.**

(1) Adunarea Generală reprezintă organul de conducere al Asociației. Ea se compune din totalitatea membrilor asociați. Reprezentantul Universităților în Adunarea Generală este Rectorul fiecărei instituții.

(2) Adunarea Generală se convoacă cel puțin o dată pe an, în scris, prin orice formă de comunicare, cu cel puțin șapte zile înainte de data stabilită, la adresa indicată anterior în acest scop de fiecare membru asociat. Cu ocazia convocării, se comunică data, ora și locul desfășurării ședinței, precum și ordinea de zi propusă de Consiliul Director. Materialele supuse dezbaterii se pun spre consultare membrilor asociați la sediul Asociației și/sau prin e-mail/fax.

(3) Adunarea Generală poate avea loc în prezența a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii săi. Dacă la prima convocare nu se întrunește cvorumul statutar, se va proceda la o nouă convocare pentru o dată ulterioară, stabilită - nu mai devreme de șapte zile și nici mai târziu de treizeci de zile de la data la care s-a făcut prima convocare. Adunarea Generală convocată în aceste condiții are loc indiferent de numărul membrilor prezenți.

Dacă nu poate fi prezent un membru asociat, acesta poate fi înlocuit prin procură notarială în care să se precizeze în mod expres votul său pentru fiecare punct din ordinea de zi.

(4) Fiecare membru are dreptul la un vot. Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul favorabil a cel puțin 50% + 1 dintre membrii prezenți.

(5) Adunarea Generală se convoacă și se conduce de către Președintele Asociației.

(6) Toate deciziile Adunării Generale se comunică tuturor membrilor Asociației, în scris.

(7) Membrul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(8) Membrul care încalcă dispozițiile aliniatului precedent este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(9) Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii Asociației care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să



se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

**Art. 29. Atribuțiile Adunării Generale a Asociației sunt:**

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) aprobarea membrilor desemnați în Consiliul Director;
- d) alegerea dintre membrii desemnați în Consiliul Director a unui președinte al acestuia;
- e) înființarea de filiale;
- f) înființarea de departamente proprii;
- g) modificarea actului constitutiv și a statutului;
- h) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) aprobarea înscrierii în Asociație a altor universități sau instituții de cercetare-dezvoltare;
- j) stabilirea cwanturilor contribuțiilor anuale ale partenerilor și taxelor de înscriere a altor universități sau unități de cercetare-dezvoltare acceptate ca parteneri în Asociație;
- k) elaborarea Regulamentului de activitate al Asociației;
- l) aprobarea siglei și conținutul website-ului Asociației;
- m) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Schimbarea sediului poate fi hotărâtă și de către Consiliul Director.

### **Consiliul Director**

**Art. 30. Conducerea executivă a Asociației este asigurată de Consiliul Director. Consiliul Director al Asociației este format din 5 membri, persoane desemnate de către persoana împuternicită din partea fiecărei universități.**

**Pentru primul mandat Consiliului Director are următoarea componență:**

- prof.dr.ing.Viorel-Aurel ȘERBAN - președinte (Universitatea Politehnica Timișoara);
- prof.dr.ing. Tudor PRISECARU - membru (Universitatea POLITEHNICA din București);
- prof.dr.ing. Dan PITICA- membru (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca);
- prof.dr.ing. Dumitru Marcel ISTRATE- membru (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași);
- prof.dr.ing. Radu SÂRGHIUȚĂ - membru (Universitatea Tehnică de Construcții București).

**Art.31. Consiliul Director are următoarele competențe:**

- a) adoptarea de decizii și hotărâri privind conducerea executivă a Asociației;

- b) elaborarea de strategii comune și planuri de cooperare a partenerilor;
- c) propunerea de programe educaționale și de cercetare comune pentru parteneri;
- d) propunerea de planuri de dezvoltare realizate în comun de parteneri;
- e) elaborarea de studii, prognoze și strategii care să fundamenteze politicile educaționale ale ARUT sau cele propuse de Asociație organismelor naționale care asigură managementul învățământului superior;
- f) inițierea de propuneri în acord cu obiectivele asociației;
- g) exercitarea altor competențe, stabilite prin Regulamentul de activitate al Asociației.

**Art.32.** Consiliul Director se întrunește trimestrial în ședințe ordinare, la sediul Asociației - și ori de câte ori este nevoie în ședințe extraordinare.

Ședința este condusă de către Președintele Consiliului Director. Pentru ședințele Consiliului Director, secretarul numit va redacta procesele verbale de ședință și deciziile Consiliului Director.

**Art.33.** Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu votul majorității membrilor asociați.

#### **Președintele Consiliului Director**

**Art. 34.** Consiliul Director este condus de un Președinte ales de Adunarea Generală dintre cei 5 membri fondatori ai Adunării Generale. Președintele Consiliului Director este și Președintele Asociației.

**Art.35.** Funcția de președinte al Consiliului Director va fi deținută pe o durată (mandat) de un an, începând cu data înființării Asociației.

**Art.36.** Președintele Consiliului Director este domnul prof.dr.ing. Viorel-Aurel Șerban, rectorul Universității Politehnica Timișoara. După expirarea mandatului, președintele Consiliului Director va fi numit prin Hotărârea Adunării Generale a membrilor Asociației.

**Art.37.** Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- b) coordonează activitatea Asociației;
- c) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul Director sau delegate de Adunarea Generală;
- d) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa prin Regulamentul de activitate al Asociației sau prin hotărâre a Consiliului Asociației.

## **Capitolul V**

### **Dizolvarea și lichidarea Asociației**

**Art.38.** Dizolvarea și lichidarea Asociației se face în condițiile prevăzute de lege.

**Art.39.**

(1) În cazul unor investiții comune realizate în cadrul Asociației, contractele de investiții vor prevedea, pentru fiecare partener, contribuția la realizarea investiției, drepturile de folosință, împărțirea timpului de acces, cotă-parte din acoperirea cheltuielilor pentru întreținerea și funcționarea obiectivului, cotă-parte din eventualele venituri care se obțin din utilizarea investiției.

(2) Bunurile comune rezultate din activitățile desfășurate în cadrul Asociației intră în patrimoniul Asociației și se vor afla la dispoziția acesteia pe toată durata de funcționare.

(3) În situația în care Asociația se desființează sau un partener se retrage din Asociație, modalitățile de reglementare a situației bunurilor sau a altor drepturi rezultate sunt cele stabilite prin hotărârea Adunării Generale a Asociației, luată cu majoritatea membrilor săi.

**Art.40** Orice neînțelegere sau diferend ce s-ar ivi între partenerii din Asociație, pe parcursul derulării prezentului contract de parteneriat, se rezolvă pe cale amiabilă, iar în cazul în care acest lucru nu este posibil, competența de soluționare revine instanțelor judecătorești competente.

## **Capitolul VI**

### **Dispoziții finale**

**Art.41.** Prevederile prezentului Statut se completează cu normele legale cuprinse în legislația în vigoare.

**Art.42.** Pentru deschiderea conturilor bancare ale Asociației se împuternicește dna. Milea Marta-Gabriela, cetățean român, domiciliat în Municipiul București, sector 4, Bld. Constantin Brâncoveanu, nr. 57-63, bl. 30, sc B, et. 3, ap. 51, posesoare a CI seria RT nr. 792511, CNP 2760229090022, care va avea specimen de semnătură în bancă, alături de președintele Consiliului Director.

Pentru desfășurarea procedurii de dobândire a personalității juridice este împuternicită doamna Cojocar Elena Emilia, cetățean român, domiciliată în

București, Drumul Valea Furfii nr.66, etaj 1, apartament 13, sector 6, identificată cu CI seria RR nr.725921, emisă de SPCEP Sector 6 la data de 08.03.2011, CNP 2750406182760.

Prezentul statut fost redactat și semnat de părți, azi ..... data atestării, în 10 (zece) exemplare, toate cu valoare de original, din care 9 (nouă) din care s-au eliberat părților.

Membrii fondatori:

**Universitatea Politehnica Timișoara**

**Viorel-Aurel ȘERBAN**



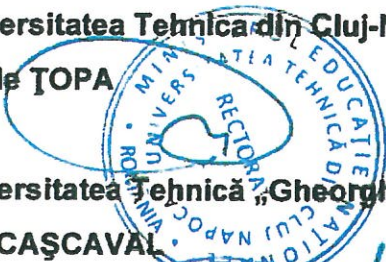
**Universitatea POLITEHNICA din București**

**Mihnea-Cosmin COSTOIU**



**Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca**

**Vasile ȚOPA**



**Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași**

**Dan CAȘCAVAL**



**Universitatea Tehnică de Construcții București**

**Radu Sorin VĂCĂREANU**



Avocat **COJOCARU ELENA EMILIA**  
In conformitate cu disp. art. 8 al. 1, III  
din Legea nr. 51/1995, a fost data, la  
părților și conținutul prezentului  
Nr. **315** Data **15.04.2011**

